

BIZ-plan

Bedrijventerrein Seggelant



**“Samenkomen is een begin.
Samenblijven is vooruitgang.
Samenwerken is succes.”**

--Henry Ford

Initiator

Ondernemersvereniging
Seggelant



Partner

GEMEENTE **Brielle**

Advies

SAMEN MEER WAARDE

Inhoud

1. Inleiding.....	2
2. Bedrijveninvesteringszone	2
3. Gebiedsafbakening.....	4
4. Activiteiten	5
4.1 Veiligheid en bereikbaarheid	5
4.2 Beheer en onderhoud buitenruimte.....	6
4.3 Economische slagkracht	6
5. Organisatie	7
5.1 Organisatievorm.....	7
5.2 Parkmanagement	7
5.3 Bijdrageplichtigen.....	8
6. Begroting	9
6.1 Toelichting inkomsten	10
6.2 Toelichting uitgaven	10
7. Evaluatie en verantwoording	12
Bijlage I: Service Level Agreement – Beheer/onderhoud Gemeente	13
Bijlage II: Lijst BIZ-objecten	18

1. Inleiding

Om het kwaliteitsniveau van Seggelant op peil te houden kiezen de ondernemers van het bedrijventerrein voor een gezamenlijke aanpak. Samen ontplooiën zij vanuit het instrument de Bedrijveninvesteringszone (BIZ) diverse activiteiten die erop gericht zijn om Seggelant schoon, heel, veilig, bereikbaar en duurzaam te maken én te houden.

2. Bedrijveninvesteringszone

Algemene informatie over de BIZ

De Bedrijveninvesteringszone, of: BIZ, is een wettelijk instrument om te komen tot een financieel middel dat het voor ondernemers mogelijk maakt om gezamenlijk te investeren in de kwaliteit van hun bedrijfsomgeving. Tevens biedt de BIZ diverse kansen en mogelijkheden om vanuit het collectief de slag- en daadkracht van de gevestigde organisaties te vergroten.

Voorwaarde bij de totstandkoming van een BIZ is dat de meerderheid van de betrokken ondernemers – in het geval van Seggelant: pandgebruikers - instemt met de BIZ (het BIZ-plan en de uitvoeringsovereenkomst).

De gemeente faciliteert de BIZ-organisatie door de BIZ-bijdrage te innen en controleert de (financiële) gang van zaken van de uitvoerende organisatie (de BIZ-stichting).

Voordelen van de BIZ

Sinds jaar en dag staat 'locatie' bovenaan het lijstje van vestigingscriteria. Voor het bedrijfsleven is de kwaliteit en veiligheid van de bedrijfsomgeving dan ook van grote waarde. Hierin hebben eigenaren van vastgoed, ondernemers, medewerkers, klanten en andere partners allen hun belang. De BIZ levert hier een belangrijke bijdrage aan.

Enkele voordelen van de BIZ zijn, bijvoorbeeld:

- Directe inspraak op kwaliteit en inzet overheidsmiddelen;
- Gezamenlijke projecten realiseren ter verbetering van de kwaliteit, uitstraling en toekomstbestendigheid van het bedrijventerrein;
- Verbetering van de concurrentiepositie van het gebied als vestigingsplaats;
- Regionale slagkracht van het collectief door samenwerking met andere BIZ-gebieden;
- Verbetering veiligheid op het bedrijventerrein door het realiseren van professionele camerabeveiliging en integrale samenwerking vanuit het KVO-keurmerk.

Totstandkoming van de BIZ

De formele fase tot oprichting van een BIZ bestaat uit (1) de oprichting van een stichting of vereniging, (2) het samenstellen van een BIZ-plan en het sluiten van een uitvoeringsovereenkomst (3) het vaststellen van een verordening (4) een formele draagvlakmeting en (5) de inwerkingtreding van de verordening.

Alle bijdrageplichtige organisaties mogen hun stem uitbrengen. Bij voldoende draagvlak treedt de verordening in werking. Er is voldoende draagvlak indien:

- minimaal de helft van de stemgerechtigden een geldige stem heeft uitgebracht;
- van de stemmers minimaal tweederde vóór het instellen van de BIZ stemt;
- de voorstemmers meer WOZ-waarde vertegenwoordigen dan de tegenstemmers.

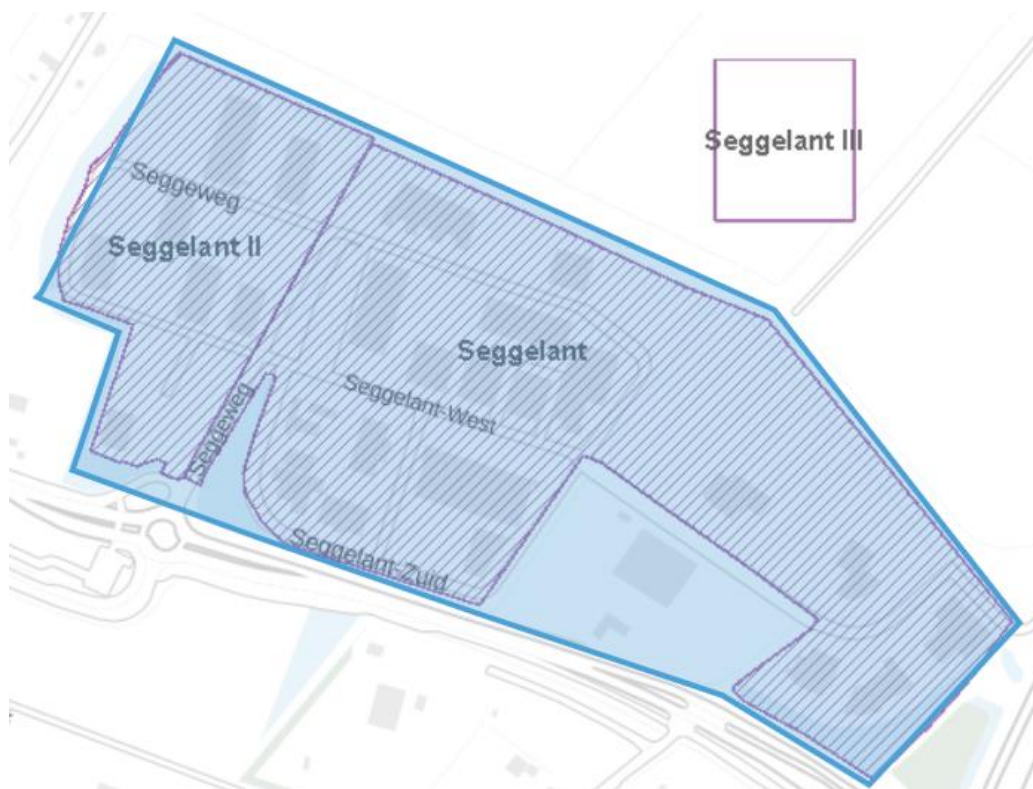
De gemeente int de BIZ-bijdrage bij de bijdrageplichtigen en verstrekt het totale bedrag als subsidie aan de BIZ-stichting, die vanuit deze gelden het BIZ-plan ten uitvoer brengt. Daarbij geldt dat gemeente Brielle hiervoor geen perceptiekosten in rekening brengt.

3. Gebiedsafbakening

De BIZ Seggelant voert haar activiteiten uit ten behoeve van de objecten op bedrijventerreinen Seggelant I en II. Dit behelzen alle adressen in de straten: Seggelant Noord, -Oost, -Zuid en -West en de Seggeweg. Plus het adres: Groene Kruisweg 2.

In 'Bijlage II: Lijst BIZ-objecten' wordt een overzicht gegeven van de respectievelijke objecten/adressen die binnen de BIZ-gebiedsafbakening vallen.

Dit betreft het volgende gebied:



Afbeelding 1 - Gebiedsafbakening

4. Activiteiten

In dit hoofdstuk worden de hoofdactiviteiten beschreven die onderdeel zijn van de BIZ Seggelant voor de jaren 2022 tot en met 2026. Deze activiteiten worden op themaniveau beschreven. Voorafgaand aan ieder kalenderjaar wordt er een BIZ-jaarplan opgesteld met een meer gedetailleerde activiteitspecificatie.

4.1 Veiligheid en bereikbaarheid

De BIZ heeft als belangrijke doelstelling om de (verkeers)veiligheid en bereikbaarheid van Seggelant te optimaliseren. Pijlers zijn: bewegwijzering, verlichting, verkeersveiligheid, KVO en camerabeveiliging.

4.1.1 Bewegwijzering bedrijven

Het coördineren van actuele bewegwijzering zodat klanten en bezoekers de bedrijven op Seggelant goed kunnen bereiken.

4.1.2 Verlichting

Het coördineren van (adequate) en werkende verlichting binnen de straten het BIZ-gebied.

4.1.3 Verkeersveiligheid

Het verbeteren en borgen van de verkeersveiligheid alle verkeersdeelnemers op bedrijventerrein Seggelant (met name langzaam verkeer).

4.1.4 Handhavingsoverleg (KVO)

Het behalen en behouden van het KVO-certificaat en het beleggen van periodieke KVO-overleg waarbij politie, brandweer, gemeentehandhaving en andere handhavende partijen onder leiding van de BIZ structureel samenwerking aan een veilig Seggelant.

4.1.5 Camerasysteem

Het coördineren én aanleggen van een camerasysteem ter preventie en signalering van criminaliteit op Seggelant. Daarbij wordt voldaan aan de wettelijke vereisten ten aanzien van privacy.

4.2 Beheer en onderhoud buitenruimte

4.2.1 Monitoring buitenruimte

Met schouw en beheerrondes het gemeentelijke serviceniveau van het beheer en onderhoud van de buitenruimte monitoren en bewaken middels inspecties, rapportages en regelmatig contact met uitvoerende danwel coördinerende partijen, conform het SLA.

4.3 Economische slagkracht

Dit BIZ-thema behelst een inzet op communicatie, belangenbehartiging en regionale samenwerking d de economische belangen van de ondernemers van Seggelant kracht bij te zetten.

4.3.1 Communicatie: informatie en betrokkenheid

Het organiseren van participanten- en themabijeenkomsten, het informeren van participanten via website, nieuwsbrieven en social media.

4.3.2 Belangenbehartiging

Regionale en lokale belangenbehartiging bij overheid en overige stakeholders inzake het schoon, heel, veilig, bereikbaar én duurzaam houden van Seggelant.

4.3.3 Economische samenwerking

Het bevorderen van economische samenwerking met lokale en regionale ondernemerscollectieven om zo de economische slagkracht van de ondernemers van Seggelant te vergroten.

5. Organisatie

5.1 Organisatievorm

De BIZ Seggelant wordt aangestuurd vanuit een stichting. Er is gekozen voor een stichtingsvorm om zo daadkrachtig sturing te kunnen geven aan de uitvoering van de activiteiten van de BIZ.

Deze organisatievorm vraagt bij een BIZ om een grote mate van transparantie en 'corporate governance'. De stichting BIZ zal in dit kader dan ook jaarlijks een activiteitenverslag publiceren en een financiële jaarverantwoording afleggen.

De BIZ wordt aangestuurd door een vierkoppig bestuur bestaande uit de volgende personen:

Naam	Functie
Anette van den Boogaard	Voorzitter
Dick Steenbeek	Penningmeester
Jan van Dijk	Secretaris

Het BIZ bestuur stelt jaarlijks een activiteitenplan en begroting op aan de hand van het onderliggende meerjaren-BIZ-plan. Deze stukken worden voorafgaand aan ieder subsidiejaar voorgelegd aan de gemeente.

Naast de uitvoering van BIZ-activiteiten moeten er ook interne werkzaamheden uitgevoerd worden. Deze worden eveneens in het jaarlijkse activiteitenplan opgenomen. Voorbeelden hiervan zijn:

- Reguliere overlegsituaties;
- Jaarverslaggeving van het voorafgaande jaar;
- Ledenbeheer;
- Jaarplan van het komende jaar;
- Financiële administratie.

5.2 Parkmanagement

Het bestuur ziet toe op een correcte uitvoering van het BIZ-plan door een professionele parkmanagementorganisatie in te zetten. De aangestelde parkmanager vormt het eerste aanspreekpunt voor ondernemers, gemeente en overige stakeholders. De parkmanager coördineert de BIZ-activiteiten, geeft leiding aan de diverse projecten en legt verantwoording af aan het bestuur van de stichting.

5.3 Bijdrageplichtigen

De BIZ Seggelant heeft twee type bijdrageplichtigen; pandgebruikers en in sommige gevallen pandeigenaren.

Wanneer een pand in gebruik is door een onderneming geldt de pandgebruiker als bijdrageplichtige, wanneer een pand dit niet is geldt de pandeigenaar als bijdrageplichtige voor het WOZ-object.

De peildatum voor de eigendomssituatie die hierbij geldt is 1 januari 2021.

6. Begroting

In onderstaande tabel wordt de meerjarenbegroting verstrekt. Per jaar wordt de onderstaande begroting gehanteerd. In ieder respectievelijk jaarplan in de periode 2022 tot en met 2026 wordt er nadere invulling aan de jaarbegroting geven op de benoemde thema's en activiteiten.

Inkomsten

INKOMSTEN	2022-2026 (per jaar)
<i>Inkomstenbron</i>	<i>Inkomsten per jaar</i>
Bijdrage BIZ-participanten	€ 51.685
Minus onvoorzien	- € 2.945
Totale inkomsten	€ 48.740

Uitgaven

UITGAVEN		2022-2026 (per jaar)
<i>Thema</i>	<i>Activiteiten</i>	<i>Uitgaven per jaar</i>
Bereikbaarheid en veiligheid	<ul style="list-style-type: none"> - Coördinatie en aanschaf camerasysteem - Coördinatie uitbreiding straatverlichting - Coördinatie Bewegwijzering - Regie en participatie Handhavingsoverleg KVO 	€ 48.740
Beheer en onderhoud	<ul style="list-style-type: none"> - Monitoring buitenruimte, beheerrondes Seggelant 	
Communicatie en organisatie ('Economische slagkracht')	<ul style="list-style-type: none"> - Nieuwsbrieven - Website - Bijeenkomsten - Economische Samenwerking - Belangenbehartiging - Secretariaat bestuur - Algemene ondersteuning - Accountantskosten 	
Totale uitgaven		€ 48.740

De activiteiten in bovenstaande tabel zijn in hoofdstuk 4 gespecificeerd.

Bovenstaande begroting gaat bij de inkomsten uit van de basisgegevens, zoals die in 2021 door de gemeente zijn verstrekt (aantal heffingsplichtigen en de WOZ-waarde van de gebouwen, met peildatum 1 januari 2021).

In dit BIZ-plan is ervoor gekozen om de BIZ-bijdrage over de gehele looptijd van de eerste BIZ (2022-2026) gelijk te houden, uitgaande van de WOZ-waarde 2021, tenzij er sprake is van een nieuw gevestigde onderneming. Er vindt geen jaarlijkse indexering plaats. De begroting er van uit dat de gemeente geen kosten in rekening brengt voor de inning en het verstrekken van de subsidie. In de begroting is een post onvoorzien opgenomen. Deze post is bedoeld om eventuele oninbare aanslagen op te kunnen vangen.

6.1 Toelichting inkomsten

Bij gemeentelijke verordening wordt bepaald dat de BIZ-bijdrage wordt geheven bij de pandgebruikers. De wet verstaat hieronder diegene die bij het begin van het kalenderjaar in de BIZ gelegen onroerende zaken al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruiken. Indien een onroerende zaak bij het begin van het kalenderjaar geen gebruiker kent wordt in de gemeentelijke verordening opgenomen de van de gebruiker te heffen BIZ-bijdrage te innen van de eigenaar.

Hoogte BIZ-bijdrage

Per WOZ-object draagt de bijdrageplichtige jaarlijks een bedrag bij aan de BIZ. Deze bijdrage bedraagt 0,16 % van de WOZ-waarde van het WOZ-object met peildatum 1 januari 2021. Bij de berekening van de bijdrage op basis van het WOZ-bedrag van het object geldt altijd een minimale (drempel) bijdrage van € 150 en een maximale (plafond) bijdrage van € 750. De BIZ-bijdrage ligt dus nooit lager dan de drempelwaarde of hoger dan de plafondwaarde.

Inning

De gemeente draagt zorg voor de inning van de BIZ-bijdrage. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het bestaande OZB-instrument. De gemeente zal de gelden kosteloos incasseren en als subsidie uitkeren aan de BIZ-stichting. De BIZ-stichting legt jaarlijks verantwoording over de besteding van de gelden afleggen aan alle eigenaren/gebruikers en aan de gemeente.

Risico inkomsten

De risico's van schommelingen in de jaarlijkse inkomsten ten gevolge van de ontwikkeling van de WOZ-waarde wordt weggenomen door de WOZ-waarde te fixeren op 1 januari 2021 en deze voor de hele periode (2022 - 2026) te hanteren voor het vaststellen van de BIZ-bijdrage.

In geval van oninbare heffingen en langlopende bezwaarprocedures kunnen er risico's optreden met betrekking tot de hoogte van de inkomsten. Hiervoor is in de begroting een post opgenomen.

6.2 Toelichting uitgaven

De uitgaven hebben betrekking op de activiteiten uit dit plan, zie hoofdstuk 4.

Het tempo van de uitgaven voor de activiteiten is zo verdeeld dat de uitgaven de inkomsten per jaar niet overtreffen en op het eind van de periode (afgezien van de buffer, zie volgende punt) op saldo 0

(nul) eindigt. De begroting is exclusief een buffer van 10% van de totale heffing per jaar, voor de gevolgen van toegekende bezwaren en oninbare bijdragen.

Indien aan het eind van een subsidieperiode (zijnde een jaar) een deel van de op die periode betrekking hebbende BIZ-subsidie niet is besteed, kan na instemming van de gemeente dat deel worden verschoven naar de volgende periode. Als dit plaats vindt na vijf jaar en er geen tweede BIZ-periode komt, zal de BIZ-stichting het niet-bestede bedrag, na aftrek van alle door de gemeente goedgekeurde kosten, naar rato terugbetalen aan de bijdrageplichtigen die voor de laatste subsidieperiode de BIZ-bijdrage hebben betaald.

7. Evaluatie en verantwoording

De BIZ evalueert de uitvoering van haar activiteiten door middel vanuit het persoonlijk contact met haar participanten gedurende het BIZ-jaar.

Daarnaast wordt jaarlijks het Service Level Agreement (SLA), de BIZ-heffing en de samenwerking met gemeente geëvalueerd in een jaarlijkse evaluatie.

BIZ Seggelant organiseert per jaar minimaal twee participantenbijeenkomsten waarbij ook ruimte is voor het leveren is van op- en aanmerkingen inzake de wijze van de uitvoering van de BIZ-activiteiten.

Het bestuur is, evenals de uitvoerende parkmanagement-organisatie (BIZ-uitvoerder) tevens direct aanspreekbaar door de participanten in de dagelijkse praktijk.

Ieder jaar legt de BIZ Seggelant verantwoording af aan haar participanten en gemeente Brielle middels een activiteitenverslag, inclusief een door een accountant opgesteld financieel jaaroverzicht.

Dit activiteitenverslag en deze financiële rapportage worden uiterlijk in het halfjaar na het vorige jaar gepubliceerd op de website van de BIZ Seggelant.

Bijlage I: Service Level Agreement – Beheer/onderhoud Gemeente

Achtergrond

Met een het onderliggende document – het Service Level Agreement beheer & onderhoud bedrijventerrein Seggelant - geeft gemeente Brielle de BIZ Seggelant (in oprichting) inzicht in haar activiteiten inzake het beheer en onderhoud van de buitenruimte van het bedrijventerrein.

De in dit document beschreven activiteiten zijn toegelicht en opgesteld door de heer De Ronde (hoofd afdeling Beheer openbare ruimte bij gemeente Brielle) en gedocumenteerd door adviesbureau Samen Meer Waarde namens Ondernemersvereniging Seggelant.

De benoemde activiteiten van gemeente Brielle en het beschreven kwaliteitsniveau gelden als onderlegger voor het BIZ-plan Seggelant.

Hiermee hebben de bestuurders van de BIZ een beeld van het kwaliteitsniveau dat de gemeente levert ten aanzien van het beheer en onderhoud. De BIZ kan – wanneer zij daar noodzaak cq gelegenheid toe zien – activiteiten ontplooiën die erop gericht zijn om het kwaliteitsniveau te verhogen op specifieke punten. Indien dit het geval is worden deze activiteiten beschreven in het BIZ-plan Seggelant.

Activiteiten en kwaliteitsniveau

Gemeente Brielle hanteert de volgende richtlijnen ten aanzien van de uitvoering van het beheer en onderhoud van de publieke buitenruimte van bedrijventerrein Seggelant.

De gemeente hanteert voor het kwaliteitsniveau de CROW-normering.

Activiteit	Uitvoering door afdeling	Kwaliteitsniveau	Frequentie per jaar	Meldingen indienen bij	Afhandelingstermijn bij incidenten
Gras maaien	BOR	B	nvt	Meldsysteem gem Brielle	5 dg
Asfalt reparatie	BOR	C	nvt	Meldsysteem gem Brielle	5 dg
Straatverlichting maken	BOR	nvt	nvt	Via web melding MOON	z.s.m. wordt geen tijdsbepaling gegeven.
Riolering wateroverlast	BOR	nvt	nvt	Meldsysteem gem Brielle	5 dg
Snoeien bomen	BOR	B	1x	Meldsysteem gem Brielle	nvt
Snoeien struiken	BOR	B	1x	Meldsysteem gem Brielle	nvt
Sloot (riet en vellen)	BOR	nvt	1x	Meldsysteem gem Brielle	nvt
Sloot (baggeren)	BOR	nvt	1x per 7 jaar	Meldsysteem gem Brielle	nvt
Zwerfafval opruimen	BOR	nvt	Naar noodzaak, gemiddeld	Meldsysteem gem Brielle	5 dg

Activiteit	Uitvoering door afdeling	Kwaliteitsniveau	Frequentie per jaar	Meldingen indienen bij	Afhandelingstermijn bij incidenten
			iedere 3 weken		
Grofvuil dumping verwijderen	BOR	nvt	Naar noodzaak	Meldsysteem gem Brielle	1 dg
Ongedierte	BOR	nvt	Naar noodzaak	Meldsysteem gem Brielle	1 dg
Trottoirtegels repareren	BOR	nvt	Naar noodzaak	Meldsysteem gem Brielle	5 dg
Verkeersborden repareren	BOR	nvt	Naar noodzaak	Meldsysteem gem Brielle	5 dg
Reinigen verkeersborden	BOR	nvt	Naar noodzaak	Meldsysteem gem Brielle	5 dg
Bomeninspectie	BOR	B	1x	Meldsysteem gem Brielle	nvt
Onkruidbestrijding op verharding	BOR	C	nvt	Meldsysteem gem Brielle	5 dg
Gladheidsbestrijding (strooiplan)	BOR	nvt	Naar noodzaak	Meldsysteem gem Brielle	nvt
Asfaltinspecties	BOR	C	nvt	Meldsysteem gem Brielle	5 dg
Onderhoud civieltechnische kunstwerken	BOR	nvt	Naar noodzaak	Meldsysteem gem Brielle	nvt
Onderhoud watergangen en beschoeiingen	BOR	nvt	1x	Meldsysteem gem Brielle	nvt

Participatie in BIZ-activiteiten

Ten aanzien van de samenwerking ten aanzien van het schoon, heel en veilig houden van het bedrijventerrein participeert de gemeente tenminste in onderstaande BIZ-activiteiten:

- Twee keer per jaar deelname aan schouwronde
- KVO-overleg: aantal keer per jaar

Verdere richtlijnen

De gemeente Brielle hanteert de volgende richtlijnen ten aanzien van het afhandelen van meldingen.

- Algemene richtlijnen:
 - o Alle meldingen moeten zoveel mogelijk gemeld worden via digitale registratiesysteem van de gemeente. Te benaderen via de website van de gemeente. Op de homepage kies het vakje "melding doen".
 - o Alleen calamiteiten en noodsituaties via de telefoon gemeente 0181 47111 of buitenkantooruren via de boodschappendienst van de gemeente Brielle 0181 - 471290
 - o Als er sprake is van een (levens)gevaarlijke situatie dan belt u direct 112. Voor niet spoedeisende zaken kunt u ook contact opnemen met de politie via telefoonnummer 0900 - 8844.

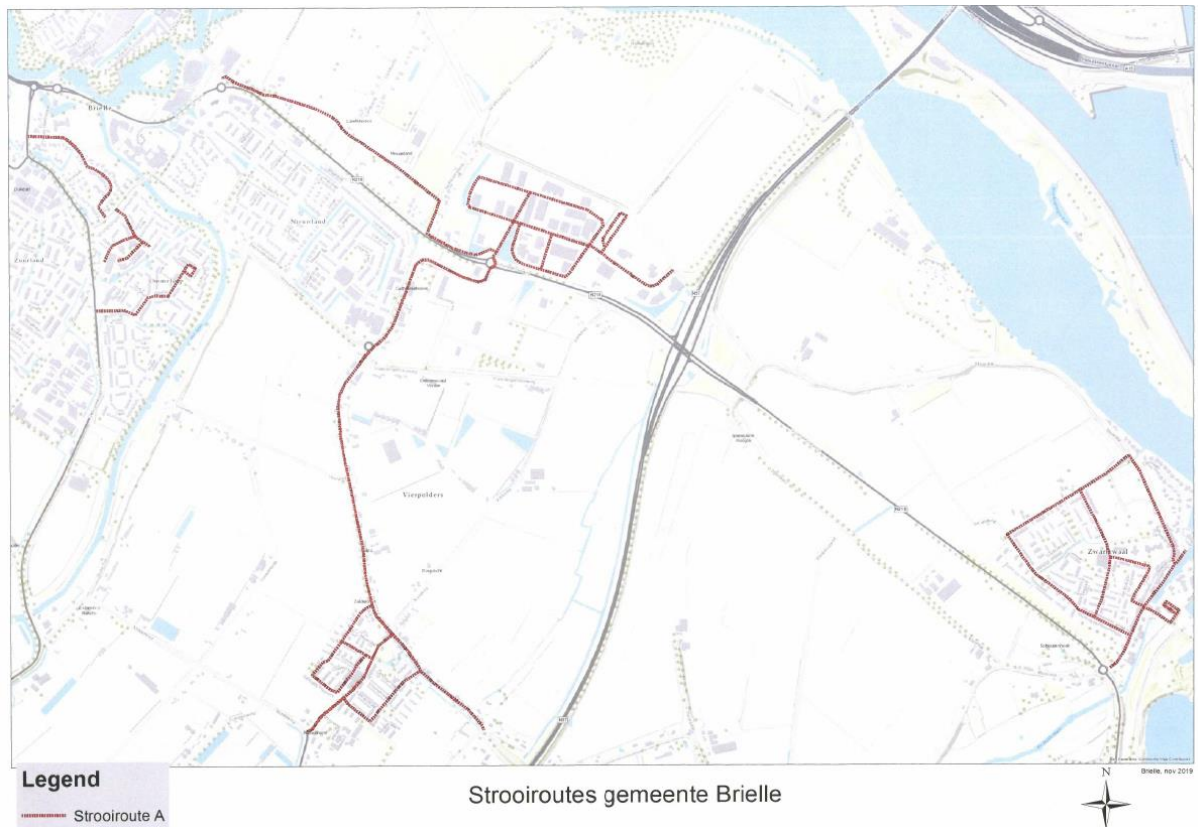
- Richtlijnen verwijderen grofvuil
 - o Alle bedrijven moeten dit zelf regelen via een geregistreerd inzamelaar, dat grofvuil maar ook ander bedrijfsafval wordt ingezameld en afgevoerd.

- Richtlijnen reparatie openbare verlichting
 - o Bij uitval van Lantaarns kan dit het snelst gemeld worden via de website van MOON <https://storing.moononline.nl/gemeentebrielle>.

- Richtlijnen verwijderen onkruid
 - o Het onkruid in de openbare plantsoenen wordt onderhouden conform de CROW richtlijnen op niveau B.
 - o Het onkruid op de openbare verharding wordt onderhouden conform de CROW richtlijnen op niveau C.

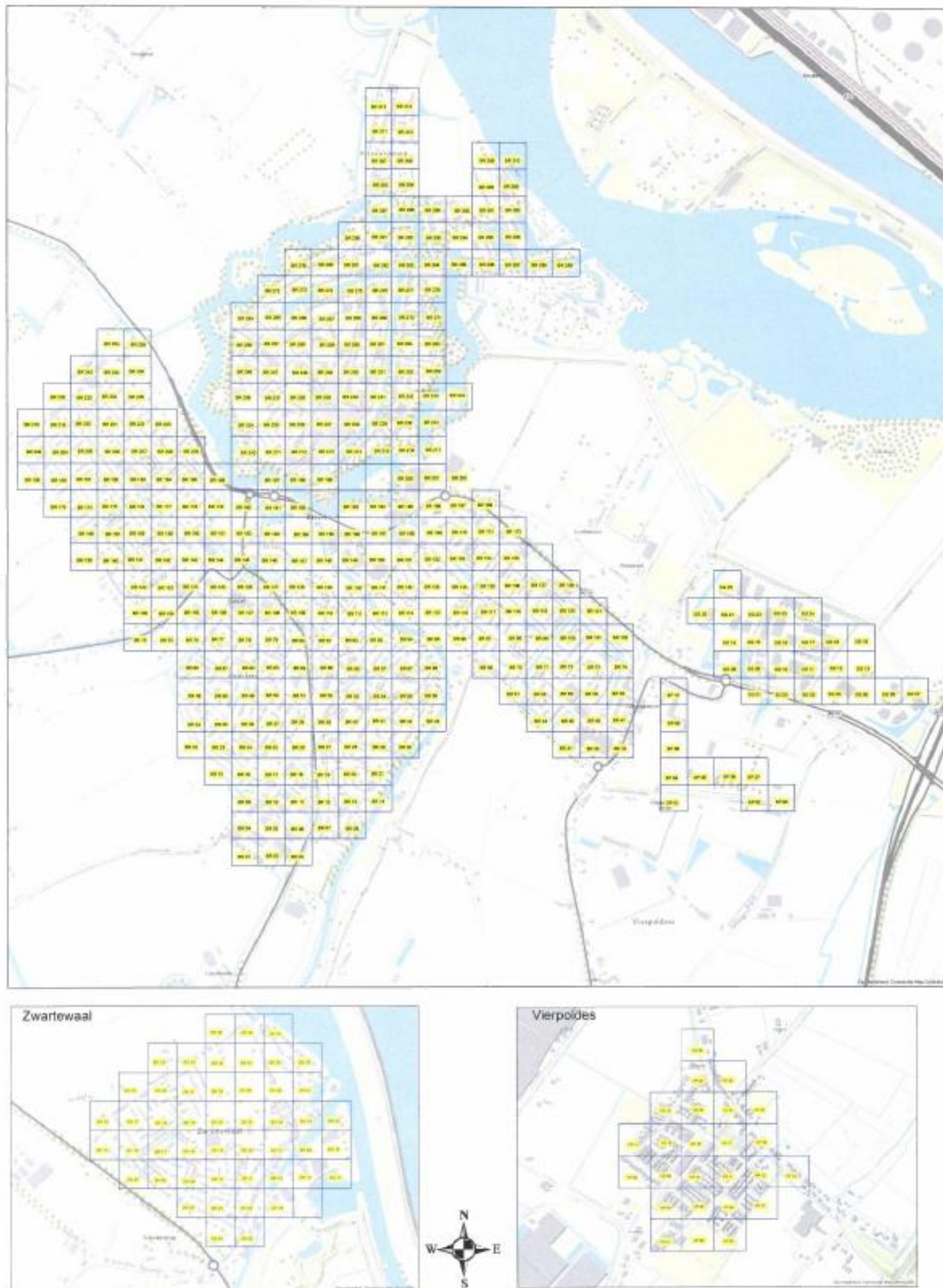
Addendum SLA – I. Strooiplan

Bedrijventerrein Seggelant is ook onderdeel van het strooiplan van gemeente Brielle. Onderstaand een visualisatie van de strooiroute bij ijzel op de openbare wegen.



Addendum SLA – Raster steekproef onkruidbeheersing

Gemeente Brielle selecteer iedere maand op basis van willekeurigheid 25 locaties om te controleren op kwaliteit. Onderstaand een miniatuurweergave van het raster van waaruit de selectie wordt gemaakt door de gemeente.



Gemeente Brielle-onkruidbeheersing 2020

Projectnr 7B
Tsk. nr. 7B106-MTP-2020
Meetpunten Brielle
28.11.2019

Bijlage II: Lijst BIZ-objecten

Op basis van de lijst WOZ-objecten d.d. 10-06-2021 (SVHW) kent BIZ Seggelant de onderstaande gebiedsafbakening, onder voorbehoud van wijzigingen.

STRAAT	HUISNR	HUISLT	TOEV	obj oms
Groene Kruisweg	2		BEDR	
Seggelant-Noord	2			
Seggelant-Noord	3			
Seggelant-Noord	4			a
Seggelant-Noord	4			4
Seggelant-Noord	4			
Seggelant-Noord	4			b
Seggelant-Noord	5	a		
Seggelant-Noord	5	c		
Seggelant-Noord	5	d		
Seggelant-Noord	5	e		
Seggelant-Noord	5	g		
Seggelant-Noord	5	h		
Seggelant-Noord	6	a		
Seggelant-Noord	6	b		
Seggelant-Noord	6	c		
Seggelant-Noord	6			
Seggelant-Noord	7	a		
Seggelant-Noord	7	e		
Seggelant-Noord	7	g		
Seggelant-Noord	8	a		
Seggelant-Noord	8	b		
Seggelant-Noord	8	c		
Seggelant-Noord	8			
Seggelant-Noord	9	e		
Seggelant-Noord	9	g		
Seggelant-Noord	11			
Seggelant-Noord	13			
Seggelant-Oost	1	a	traf	
Seggelant-Oost	1		NB01	
Seggelant-Oost	8			
Seggelant-West	7	b		
Seggelant-West	9	e		
Seggelant-West	9	g		
Seggelant-Zuid	1			
Seggelant-Zuid	6	d		
Seggelant-Zuid	9	a		
Seggelant-Zuid	12	b		
Seggelant-Zuid	12	e		
Seggelant-Zuid	12	h		
Seggelant-Zuid	12	i		
Seggelant-Zuid	12	j		

BIZ-plan Seggelant

Seggeweg	2			
Seggeweg	16			
Seggeweg	20			
Seggeweg	22			
Seggeweg	24			
Seggeweg	28	a		
Seggeweg	28	b		
Seggeweg	28	c		
Seggeweg	28	d		
Seggeweg	28	e		
Seggeweg	28	f		
Seggeweg	28	g		
Seggeweg	30	a		
Seggeweg	30	b		
Seggeweg	30	c		
Seggeweg	30	d		
Seggeweg	32	a		
Seggeweg	32	b		
Seggeweg	32	c		
Seggeweg	32	d		
Seggeweg	34	a		
Seggeweg	34	b		
Seggeweg	34	c		
Seggeweg	34	d		
Seggeweg	34	e		
Seggeweg	36			
Seggeweg	38			
Seggeweg	40			
Seggeweg	42			
Seggeweg	63			
Seggeweg	73			
Seggeweg	77			
Seggeweg	81			
Seggeweg	84			